



PRÉPOSÉ(E) À L'ENTRETIEN (TEMPS PARTIEL)

Sous la supervision du directeur général, le ou la préposé(e) à l'entretien est responsable d'accomplir un ensemble de tâches visant à assurer le confort des clients durant leur séjour dans nos établissements. Il ou elle est responsable de nettoyer, d'entretenir et de remettre en ordre les unités de location de même que les aires publiques. La personne est responsable d'assurer le maintien du niveau de la propreté des lieux.

Principales tâches et responsabilités

- Nettoyer, entretenir et remettre en ordre les chalets de location;
- Préparer le matériel nécessaire à l'entretien des chalets et du bloc sanitaire sur le camping;
- Nettoyer la cuisine, le salon, les chambres et les salles de bain des chalets;
- Nettoyer le bloc sanitaire;
- Changer les draps et les laver;
- Ramasser et vider les poubelles des chalets et du camping;
- Passer l'aspirateur, balayer et nettoyer les planchers des chalets et du bloc sanitaire;
- Laver les fenêtres, les murs et les plafonds (au besoin);
- Refaire le plein de produits d'hygiène dans les chalets et le bloc sanitaire;
- Vérifier l'état du mobilier et des équipements compris dans les chalets;
- Rapporter les irrégularités relatives à l'état des chalets et du camping.

Le ou la préposé(e) à l'entretien peut se voir confier d'autres attributions connexes.

Qualifications et exigences

- Permis de conduire valide;
- Démontrer un grand souci de propreté, de sécurité, d'hygiène et de salubrité;
- Démontrer un bon sens de l'organisation, des priorités et de la gestion du temps;
- Faire preuve d'initiative et d'autonomie;
- Avoir une bonne attitude et une bonne écoute;
- Bonne communication;
- Capacité à travailler seul ou en équipe.

Conditions de travail

- Poste **temps partiel** saisonnier (jour, fin de semaine);
- Salaire avantageux;
- Régime de retraite avec contribution de l'employeur;
- Assurances collectives;
- Rabais employés et gratuités;
- Période de travail : 1^{er} juin au 30 septembre

Les personnes intéressées doivent nous faire parvenir leur curriculum vitae. Le recrutement se fait en continu, le poste sera comblé dès que nous aurons trouvé le ou la candidat(e) recherché(e).

Seuls les candidats retenus en entrevue seront contactés.

ZEC Petite Rivière Cascapédia

737 chemin de Saint-Edgar

New Richmond, QC G0C 2B0

(418) 392-4105

asspsrc@globetrotter.net